



Telefone (35) 3465-4600 – email: [compras@montesiao.mg.gov.br](mailto:compras@montesiao.mg.gov.br)

- As quantidades da tabela acima têm como referência o quantitativo transportado no ano de 2023.

Assinado por 2 pessoas: LUIS GUSTAVO LABEGALINI, @GUILHERMEFERNANDES099 e GABRIEL VAZ RODRIGUES  
Documento assinado digitalmente/electronicamente. Confira as assinaturas no link: <https://montesiacomflowdocs.sgpcloud.net:8092/public/assinaturas/200310083C345F4B7465F7B44ED0F7680A039016B4>













Telefone (35) 3465-4600 – email: [compras@montesiao.mg.gov.br](mailto:compras@montesiao.mg.gov.br)

 Assinado por 2 pessoas: LUIS GUSTAVO LABEGALINI, cGjUJHIEFWMEAMNDJESSX009FHESE; GABRIEL VAZ RODRIGUES  
Documento assinado digitalmente e eletronicamente. Confira as assinaturas no link: <https://montesiopmflowdocs.sgpcloud.net:8092/public/assinaturas?300B3883C4E9FB46F2B4ED6CF18BA0C692A5B4>



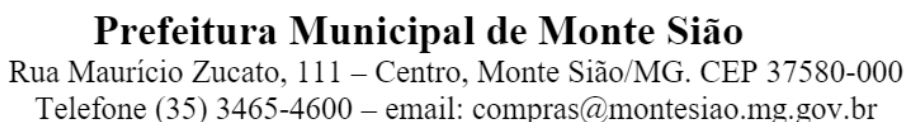
Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000  
Telefone (35) 3465-4600 – email: [compras@montesiao.mg.gov.br](mailto:compras@montesiao.mg.gov.br)

#### **b. Aquisição de novos veículos**

Manutenção dos veículos a serem adquiridos:

Ordem	Despesa	Valor (R\$) Ano
<b>1 Ônibus</b>	Combustíveis	<b>60.000,00</b>
<b>1</b>	Pneus + (alinhamento, balanceamento)	<b>7.200,00</b>
<b>1</b>	Óleos Lubrificantes + Filtro	<b>6.200,00</b>
<b>1</b>	Depreciação (20%)	<b>110.000,00</b>
<b>1</b>	Peças	<b>3.950,00</b>
<b>1</b>	Serviço mecânico	<b>6.000,00</b>
<b>1</b>	<b>Sub-total</b>	<b>193.350,00</b>
<b>2 Van</b>	Combustíveis	<b>70.000,00</b>
<b>2</b>	Pneus + (alinhamento, balanceamento)	<b>3.900,00</b>
<b>2</b>	Óleos Lubrificantes + Filtro	<b>4.500,00</b>
<b>2</b>	Depreciação (20%)	<b>68.200,00</b>
<b>2</b>	Peças	<b>8.490,00</b>

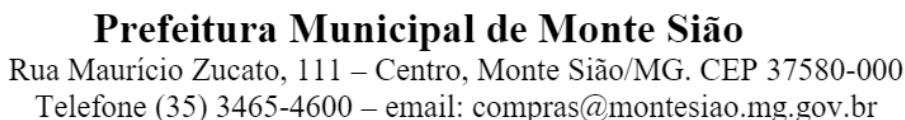




 Assinado por 2 pessoas: LUIS GUSTAVO LABEGALINI, @GUILHERMELEMINIANI@PSS e GABRIEL VAZ RODRIGUES  
Documento assinado digitalmente e eletronicamente. Confira as assinaturas no link: <https://montesiopmflowdocs.sgpcloud.net:8092/public/assinaturas?300B3883C4E9FB46F2B4ED6CF18BA0C692A5B4>



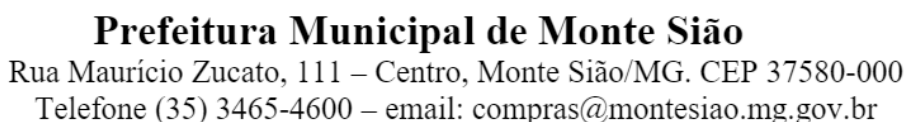




Total anual da **solução 1**: R\$ 4.484.350,58 (Quatro milhões, quatrocentos e oitenta e quatro mil, trezentos e cinquenta e cinquenta e oito centavos).

Itens a serem contratados:				
Item	Veículo	KM	Valor Unitário	Valor Total
01	<p>Transporte de Pacientes Van</p> <p>Contratação de empresa para fazer o trajeto de transporte de pacientes de Monte Sião</p> <p>O transporte deverá ser efetuado com Van, com as seguintes características:</p> <p>Transporte para todos os dias da semana do ano;</p> <p>Veículo não inferior ao ano de fabricação 2019;</p> <p>Mínimo de 16 lugares;</p> <p>Cinto de segurança em todas as poltronas, com exigência de uso obrigatório por parte do motorista para com os passageiros em cumprimento a legislação vigente.</p> <p>Assento estofado tipo poltrona;</p> <p>Veículo revisado e em total condição de viagem com relação a pneus, conservação interna e limpeza, parte elétrica e mecânica;</p> <p>Motorista com habilitação compatível e conhecimento de deslocamento na cidade destino;</p> <p>Motorista obrigatoriamente com celular disponível para receber chamadas na cidade de destino e na cidade origem. Total liberdade de comunicação para o responsável pelo transporte municipal de saúde e o motorista a fim de dirimir qualquer dúvida e resolução de casos dos pacientes nos centros médicos de destino.</p> <p>Total flexibilidade de horário de acordo com a determinação da Diretoria de Saúde.</p> <p>Seguro total (morte, invalidez, acidente) para o veículo e passageiros durante o trajeto e traslado na cidade destino e origem. Sendo de total responsabilidade da empresa qualquer acidente que venha a ocorrer, sem nenhum ônus a Prefeitura Municipal de Monte Sião.</p> <p>Veículo Reserva a disposição sem nenhum prejuízo a horário determinado pela Diretoria de Saúde.</p> <p>Total responsabilidade da empresa em caso de pacientes deixados para trás pelo motorista, tendo a empresa que deslocar um veículo para a cidade onde o paciente ficou no prazo máximo de duas horas a contar do momento da comunicação da Diretoria de Saúde.</p> <p>Em caso de haver três (03) reclamações consecutivas do motorista por parte dos pacientes transportados, estas serão analisadas e encaminhadas por escrito a administração da empresa, na terceira reclamação o motorista deverá ser substituído imediatamente.</p> <p>O veículo também deverá estar disponível na cidade destino e origem para levar e trazer pequenas encomendas e documentos da Diretoria de Saúde nos dias de viagem e entregar pontualmente nos lugares pré determinados.</p> <p>A lista de passageiros deverá ser retirada diretamente no prédio da Diretoria de Saúde e poderá ser alterada no dia da viagem por motivos de cancelamentos e novos agendamentos.</p>	<p>23.680 x</p> <p>12 =</p> <p>284.160</p>	<p>RS 4,80</p>	<p>RS</p> <p>113.664,00</p> <p>x 12 =</p> <p>1.363.968,00</p>

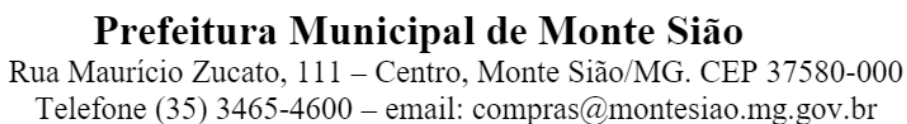




Total anual da **solução 2**: R\$ 5.911.632,00 (Cinco milhões, novecentos e onze mil, seiscentos e trinta e dois cinco reais).

Os quadros abaixo representam duas sugestões, de sistematizar as informações das soluções pesquisadas e subsidiar a avaliação para o atendimento da demanda em análise, recomendando-se a inclusão detalhada de todas as informações relacionadas que tiverem sido obtidas. A ideia é que se demonstre, em análise comparativa, vantagens (pontos fortes) e desvantagens (riscos, limitações, problemas) referentes à adoção





<i>Soluções</i>	<i>Vantagens (pontos fortes)</i>	<i>Desvantagens (riscos, limitações, problemas)</i>
<i>Solução 1</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Menor custo financeiro;</i></li> <li>• <i>Maior autonomia municipal para a prestação do serviço;</i></li> <li>• <i>Investimentos iniciais com a aquisição se diluem com o decorrer do tempo</i></li> <li>• <i>Poder utilizar a frota em regime de urgência/emergência</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Necessidade de realizar a manutenção da frota;</i></li> <li>• <i>Morosidade na realização da manutenção dos veículos, por não termos oficina própria, adequada;</i></li> <li>• <i>Gasto com pessoal (folha de pagamento, diárias e pedágios.</i></li> <li>• <i>Gastos com o pagamento de multas, ocasionadas pelo descumprimento da legislação;</i></li> </ul>
<i>Solução 2</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Maior rapidez na substituição de veículos;</i></li> <li>• <i>Não ter vínculo empregatício, consequentemente, não ter gasto com pessoal, não ter dificuldade em repor motorista nas eventuais ausências.</i></li> <li>• <i>Não ter necessidade de manutenção da frota;</i></li> <li>• <i>Não ter custos adicionais nas viagens realizadas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Maior custo financeiro</i></li> <li>• <i>Menor autonomia nos serviços prestados;</i></li> <li>• <i>Falta de vínculo com os motoristas da empresa terceirizada;</i></li> <li>• <i>Dificuldade de atendimento pela empresa terceirizada, nos casos emergenciais.</i></li> </ul>







## Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: [compras@montesiao.mg.gov.br](mailto:compras@montesiao.mg.gov.br)

Diante dos valores apontados acima e das vantagens e desvantagens, opta-se pela solução número 1. No entanto, devido ao tempo necessário para a criação dos cargos e a aquisição dos veículos, que demandam um período superior a 6 meses, a solução número 2 é necessária para atendimento da demanda.

#### IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

**1. Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. Art. 18, § 1º, VII)**

Após análise aprofundada sobre o tema, considerando as possibilidades apresentadas, considero que a solução 1 (realização do serviço por equipe e veículos próprios) vêm atender ao que o município necessita para o acolhimento da população que necessita de tratamento fora do domicílio, com a qualidade e presteza na realização das viagens agendadas. Além de que o custo se mostrar mais favorável - valores bem menores – que a solução com empresa terceirizada.

A Seção de Transporte necessita, com a urgência devida e até, no máximo, 31 de dezembro do corrente ano, a realização de ato licitatório para aquisição dos veículos apontados anteriormente, tendo em vista que entre o certame e a efetiva aquisição (entrega dos veículos), o prazo gira em torno de 06(seis) meses. Dessa forma, é mister que se atente aos prazos legais estabelecidos e que não fiquemos à margem do planejamento aqui apresentado.

Até a adequação da frota, como a aquisição dos veículos, contratação do pessoal e das demais necessidades para que se alinhe ao planejamento, é de suma importância que seja prorrogado ou feita nova licitação para a contratação do transporte terceirizado constante na SOLUÇÃO 2 deste estudo, visando atender, sem prejuízo, a demanda de procedimentos médicos especializados fora do município.

**2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)**

A contratação tanto dos veículos quanto do transporte terceirizado deverá ser por item e não global.

### 3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Art. 18, § 1º, XI)







## Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: [compras@montesiao.mg.gov.br](mailto:compras@montesiao.mg.gov.br)

Essas contratações já foram apontadas anteriormente, quando da colocação da necessidade de novos motoristas, bem como de oficina capacitada para a realização de manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes à saúde do município e aditivo no contrato de combustíveis.

#### 4. Resultados pretendidos (Art. 18, § 1º, IX)

Visa-se a celeridade no atendimento à população, com uma equipe completa e treinada, para a realização do serviço de forma eficaz e eficiente, bem como veículos em boas condições de uso.

## 5. Providências a serem adotadas (Art. 18, § 1º, X)

- Contratação de oficina mecânica especializada para os diversos tipos de veículos a serem adquiridos, assim como da frota existente, ou adequação da oficina existente do município.
- Local adequado para estacionamento da frota, de preferência coberto, em ambiente fechado.
- Treinamento dos motoristas existentes e das possíveis contratações, visando sempre à excelência do serviços prestado.
- Maior rapidez da Diretoria de Saúde na realização das licitações previstas para o setor da saúde.

## 6. Possíveis impactos ambientais (Art. 18, § 1º, XII)

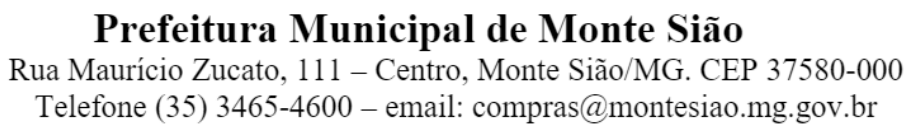
Aquisição de veículos fora das especificações técnicas de uso de materiais que impactem de maneira mínima ao meio ambiente, tais como: catalisadores, óleo com especificação de baixa emissão de gases poluentes.

Não adequação no descarte de óleo, pneus e demais peças utilizadas pelos veículos. Falta de local apropriado para a guarda dos produtos eliminados.

**V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (Art. 18, § 1º, XIII)**

Tendo em vista os estudos realizados acima, dentro da perspectiva de um melhor serviço apresentado à população de Monte Sião, entendemos que a continuidade da utilização da frota municipal, com os ajustes





**ASSINATURAS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO**



**PREFEITURA DE MONTE SIÃO**

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



**CÓDIGO DE ACESSO**

7CC56813EFED46F2B4BD3F153AC9AFF4

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: LUIS GUSTAVO LABEGALINI em 07/05/2024 10:56:02  
CPF:\*\*\*.\*\*\*-406-30  
Unidade certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: GUILHERME MENDES DOS REIS em 07/05/2024 11:06:47  
CPF:\*\*\*.\*\*\*-096-82  
Unidade certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://montesiaopmflowdocs.sgpccloud.net:8092/public/assinaturas/7CC56813EFED46F2B4BD3F153AC9AFF4>





**PREFEITURA DE MONTE SIÃO**

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



CÓDIGO DE ACESSO

330B095C495843FFB41E26FF8EC63D63

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: GABRIEL VAZ RODRIGUES em 07/05/2024 12:22:32

CPF:\*\*\*.\*\*\*-828-54

Unidade certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://montesiaopmflowdocs.sgpcloud.net:8092/public/assinaturas/330B095C495843FFB41E26FF8EC63D63>