



Prefeitura Municipal de Monte Sião
Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Identificação do processo e solicitante

Número da Solicitação: 03490/2025; 03492/2025; 03493/2025; 03513/2025; 03517/2025; 03518/2025; 03519/2025; 03520/2025; 03521/2025.

Área solicitante: Secretaria Municipal de **Obras**, Viação e Serviços Públicos – SMOVSP; Secretaria Municipal de **Assistência Social** – SMAS; Secretaria Municipal de **Saúde** – SMS; Secretaria Municipal de **Educação** – SME; Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, **Esportes**, **Turismo**, Lazer e Cultura – SMICELTUR; **Gabinete do Prefeito**; Secretaria Municipal de **Administração** – SMA.

2. Equipe de Planejamento da Contratação:

Área solicitante: Mauro Valeri, Marcela Cristina Renção Zucato, André de Godoy, Ana Claudia Pennacchi Taveira, Rodrigo de Castro Ribeiro, Lázaro Roberto Talarico, Edir Donizete Vergílio Veronez

Área técnica: José Taveira, Luiz Cezar Garcia, Karina de Souza, Ana Beatriz dos Santos, Camila Pereira de Moraes, Andyara Maria Campos Silva

Área de contratação: Gabriel Vaz Rodrigues

Fiscal do Contrato: José Taveira, Gabriella Rielli Pennacchi, André de Godoy, Robson Vilar Vilas Boas, Gustavo Henrique Santos, Mauro Ap. de Souza Bueno, Bruna de Faria Serafim

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 18, § 1º, I e IV)

A Prefeitura Municipal de Monte Sião enfrenta um cenário recorrente de infestação por pragas urbanas (insetos, roedores e animais peçonhentos) e problemas de insalubridade em prédios públicos utilizados





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

pelas Secretarias de Turismo, Esporte e Educação. Ambientes escolares, centros esportivos, espaços culturais e prédios administrativos apresentam, com frequência, condições sanitárias inadequadas, resultando em riscos à saúde de servidores, estudantes e munícipes atendidos nestes locais.

De modo específico, unidades escolares sofrem com a presença de baratas, ratos e mosquitos, o que compromete diretamente o ambiente de ensino-aprendizagem. A ausência de controle efetivo desses vetores pode acarretar surtos de doenças como dengue, leptospirose e infecções gastrointestinais, além de gerar afastamentos de profissionais por problemas de saúde. Além disso, há acúmulo de sedimentos e contaminações potenciais nas caixas d'água, afetando a potabilidade da água fornecida.

Nos prédios da Secretaria de Turismo e Esporte, há recorrência de ninhos de pombos e morcegos, fezes acumuladas e infestação de piolhos de aves. Esses fatores afetam diretamente a salubridade dos ambientes de uso coletivo, como ginásios, estádios e centros culturais.

Historicamente, tais demandas vêm sendo atendidas por meio de contratações específicas e pontuais. Conforme consta na **Classificação Final da Licitação nº 208/2023**, foram executados serviços similares, com valor total contratado de **R\$ 89.500,00**, incluindo atividades como desinsetização, desratização, desalojamento de pombos e lavagem de caixas d'água. A experiência anterior demonstrou a necessidade de continuidade e ampliação desses serviços, dada a abrangência das áreas afetadas e a regularidade das ocorrências. O atendimento, entretanto, tem sido fragmentado e insuficiente para cobrir a totalidade das demandas atuais.

Os dados consolidados nos DFDs indicam que **mais de 30 unidades da administração municipal estão envolvidas**, com impacto direto sobre aproximadamente **3.335 alunos, servidores públicos, atletas e cidadãos usuários das estruturas públicas**. A não realização periódica dos serviços pode levar à interdição de espaços, comprometendo atividades essenciais de educação, esporte, cultura e lazer, o que torna urgente o tratamento adequado do problema.

2. Estimativa das quantidades a serem contratadas

(Art. 18, § 1º, IV da Lei 14.133/2021)

A estimativa de quantidades foi elaborada com base na análise dos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) das Secretarias de Educação, Esporte, Turismo e Cultura, considerando o histórico recente de contratações (Pregão Eletrônico nº 208/2023), o número de prédios e instalações públicas





Prefeitura Municipal de Monte Sião
Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

atendidas, bem como o calendário de manutenção sanitária previsto para o exercício de 2025. O critério adotado priorizou a continuidade da prestação dos serviços em frequência **semestral**, por se tratar de ações preventivas e corretivas de **caráter contínuo e essencial à saúde pública**.

Resumo da Demanda Consolidada:

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Freq.	Justificativa
Desinsetização e Desratização	m ²	62.375,52	2x ao ano	Áreas totais somadas dos prédios, conforme DFD e planilha de descritivos
Lavagem de caixas d'água até 1.000L	serviço	172	2x ao ano	Total de caixas discriminadas nos DFDs
Desalojamento de pombos e morcegos	metros lineares	904	2x ao ano	Conforme unidades indicadas com histórico de infestação e códigos registrados
Desinsetização das margens dos rios	serviço	01	ao ano	Áreas estratégicas para contenção de proliferações
Desinsetização do cemitério municipal		03		
Desinsetização nos bueiros		02		
Desinsetização nos PV's		02		
Desratização nos PV's		02		

Memória de Cálculo e Fonte dos Dados:





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Desinsetização/Desratização (m²):**

Levantamento das áreas construídas das unidades escolares, centros esportivos, culturais e administrativos. A soma total de **62.375,52 m²** consta da Tabela Descritiva da demanda consolidada de 2025.

Aplicação em frequência semestral justifica-se por orientação técnica da ANVISA (RDC 52/2009) e práticas preventivas adotadas em anos anteriores.

- **Lavagem de caixas d'água (até 1.000L):**

Total de **172 unidades** extraído dos DFDs de todas as secretarias envolvidas. Considera-se a execução do serviço duas vezes ao ano, conforme boas práticas de vigilância sanitária e observância à RDC 216/2004.

- **Desalojamento de pombos e morcegos:**

Total de **904 metros lineares**, conforme locais identificados com infestação e histórico de aplicação registrado na licitação 208/2023, aplicando-se a fórmula $mL = \sqrt{\text{área}} \times 4 \times 0,2$ ou $mL = 0,8 \times \sqrt{\text{área}}$. Prevê-se duas aplicações anual, por tratar-se de controle mais pontual e estrutural (barreiras físicas, aplicação de repelentes, limpeza de fezes e ninhos).

- **Pontos Estratégicos:**

Levantamento das áreas feito pela Secretaria de Obras, compreendendo as imediações internas do Cemitério Municipal; 900 bueiros e 900 PVs.

Consideração de Interdependências e Economia de Escala:

A contratação unificada de todos os serviços para diversas secretarias permite a **racionalização de recursos públicos**, evitando múltiplas contratações fragmentadas. A abordagem conjunta viabiliza:

- Planejamento coordenado com rotas otimizadas de atendimento;
- Redução de custos por mobilização e deslocamento da empresa prestadora;
- Uniformização dos padrões de qualidade e controle sanitário.

Além disso, a contratação contínua dos serviços evita ações emergenciais e custos decorrentes de surtos ou deterioração de estruturas públicas.

2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (Art. 18, § 1º, II)





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Embora até a presente data não tenha sido formalmente elaborado o Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2025, nos termos do art. 12, VII da Lei nº 14.133/2021, a contratação do objeto deste Estudo Técnico Preliminar encontra respaldo no calendário de compras vigente, amplamente divulgado no início do exercício corrente.

O referido calendário contempla a execução de serviços de **desinsetização, desratização, controle de pragas e limpeza de caixas d'água**, os quais correspondem diretamente às necessidades descritas nos Documentos de Formalização da Demanda (DFDs) apresentados pelas Secretarias Municipais de Educação, Esporte, Turismo e Cultura. A previsão dessas ações no calendário institucional de compras demonstra o alinhamento com o planejamento administrativo da Prefeitura Municipal de Monte Sião e com as diretrizes internas de manutenção da salubridade dos espaços públicos.

Cabe destacar que, mesmo na ausência do PCA formal, a iniciativa está **validada pela autoridade competente** e atende à demanda continuada e recorrente de serviços essenciais à saúde pública, conforme registrado em contratações anteriores e na programação orçamentária das respectivas fichas contábeis de cada unidade requisitante:

SMOVSP

Programa: 0009 – LIMPEZA EFICIENTE

Ação: 2123 – GESTÃO DAS ATIVIDADES - LIMPEZA PÚBLICA

Ficha: 211 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo Atual: R\$ 100.000,00

SMAS

Programa 0027 Gestão de Políticas Assistenciais

Ação 2050 GESTAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - ASSISTENCIA SOCIAL

Ficha: 819

Saldo: R\$ 25.000,00

Programa 0089 Proteção Social Básica

Ação 2303 MANUTENCAO DAS ACOES DO CRAS

Ficha: 774

Saldo: R\$ 78,800,00





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Programa 0090 Proteção Social Especial

Ação 2301 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CREAS

Ficha: 795

Saldo: R\$ 10.000,00

Programa 0041 Proteção e Assistência a Criança e ao Adolescente

Ação 2077 APOIO AS ACOES DO CONSELHO TUTELAR

Ficha: 831

Saldo: 15.000,00

Programa 0089 Proteção Social Básica

Ação 2056 MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO CADASTRO UNICO

Ficha: 734

Saldo: R\$ 10.000,00

SMS

Programa: 0005 GESTÃO DO SUS MUNICIPAL

Ação: 2182 GESTÃO DAS ATIVIDADES - DIRETORIA DE SAÚDE

Ficha: 583 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 1.600,00

Programa: 0007 SAÚDE PREVINIDA POPULAÇÃO SAUDAVEL

Ação: 2018 MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DE ATENCAO BASICA

Ficha: 596 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 474.400,00

Programa: 0015 SAÚDE PARA TODOS

Ação: 2008 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - MEDIA COMPLEXIDADE

Ficha: 637 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 1.844.309,29

Programa: 0071 SAÚDE MENTAL

Ação: 2400 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - SAÚDE MENTAL





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Ficha: 671 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 32.440,00

Programa: 0008 FARMÁCIA POPULAR MEDICAMENTOS PARA TODOS

Ação: 2007 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - FARMÁCIA

Ficha: 677 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 3.400,00

Programa: 0012 VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Ação: 2007 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - FARMÁCIA

Ficha: 693 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 47.100,00

SME

Programa: 0020- Descobrindo o Mundo – Pré-Escola

Ação: 2033- Gestão das Atividades da Pré-Escola

Ficha: 363 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 177.930,90

Programa: 0019- Cuidando, Brincando e Aprendendo- Creche

Ação: 2029- Manutenção das Atividades de Creches

Ficha: 348 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 178.275,75

Programa: 0021- Despertando para o Saber

Ação: 2013- Gestão das Atividades Ensino Fundamental- Manutenção do Ensino

Ficha: 322 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 265.976,73

Programa: 0018- Gestão Compartilhada

Ação: 2027- Gestão das Atividades Diretoria de Educação

Ficha: 311 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 91.750,00





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

SMICELTUR

Programa: 0075 – SINTAMINAS.

Ação: 2332 - FESTIVIDADES TRADICIONAIS.

Ficha: 542 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Saldo atual: R\$ 119.157,25.

Programa: 051 - PROGRAMA VIDA E SAÚDE.

Ação: 2338 - DESENVOLVIMENTO DE PRATICAS ESPORTIVAS.

Ficha: 486 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Saldo atual: R\$49.126,10.

Gabinete do Prefeito

Programa: 0055 – Governando para todos

Ação: 2000 – Gestão das atividades – Gabinete

Ficha: 008 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 37.346,43

SMA

Programa: 0001 – Gestão pública de qualidade

Ação: 2004 – Gestão das atividades – Administração

Ficha: 066 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo atual: R\$ 9.785,00

Assim, entende-se que a contratação está **alinhada ao planejamento da Administração**, assegurando coerência com os objetivos institucionais, com a manutenção dos serviços públicos essenciais e com os princípios da eficiência e continuidade da prestação dos serviços públicos.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação (Art. 18, § 1º, III)

Requisitos necessários ao atendimento da necessidade:





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

A prestação dos serviços objeto desta contratação deve considerar os seguintes requisitos mínimos:

- **Regularidade de execução:** Os serviços deverão ser prestados de forma **pontual e planejada**, com frequência semestral ou conforme cronograma definido pela Administração, a fim de garantir a manutenção das condições sanitárias dos prédios públicos. Há necessidade de previsibilidade e continuidade.
- **Abrangência ampla e simultânea:** Os serviços devem ser prestados em diversas unidades distribuídas por diferentes regiões do município, com necessidade de organização logística e capacidade operacional da solução para atendimento simultâneo ou em etapas contínuas.
- **Equipe técnica qualificada:** A execução deve ser realizada por profissionais **capacitados**, com comprovação de experiência e/ou certificações específicas exigidas pelas normas sanitárias vigentes (ex.: NR 32, RDC 52/2009, RDC 216/2004), respeitando os padrões de segurança ambiental e de saúde pública.
- **Fornecimento de materiais e insumos:** Todos os materiais, equipamentos e produtos utilizados deverão ser fornecidos pela solução, sendo exigido o uso de **produtos autorizados pela ANVISA e Ministério da Saúde**, com comprovação documental.
- **Controle e rastreabilidade:** Deve disponibilizar **relatórios técnicos**, comprovantes de aplicação, registros de execução e, quando necessário, **análises bacteriológicas**, especialmente no caso da limpeza de caixas d'água.
- **Compatibilidade com serviços correlatos:** A execução dos serviços deve considerar sua eventual **interdependência com outras contratações**, como manutenção predial, obras ou reformas, possibilitando integração de cronogramas e economia de escala.
- **Crítérios de sustentabilidade (se aplicável):** Produtos utilizados devem, sempre que possível, ter **menor impacto ambiental**, com descarte adequado de resíduos gerados e atenção a normas ambientais.

Padrões mínimos de qualidade esperados:

A prestação dos serviços deverá atender aos seguintes padrões de qualidade:

- Produtos químicos devidamente **registrados nos órgãos competentes**, com indicação clara para o controle de vetores urbanos (ex.: Diclorvós, Cipermetrina, Brodifacoum).
- Serviços executados **sem interrupção das atividades essenciais dos prédios públicos**, ou com mínima interferência, mediante agendamento e autorização prévia.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- Para caixas d'água: **limpeza física, desinfecção química e análise de potabilidade**, em conformidade com a RDC 216/2004.
- Para controle de pragas e vetores: **registro fotográfico antes e depois do serviço, relatórios por unidade atendida, aplicação controlada de produtos e tratamento específico para focos de infestação identificados**.
- Atendimento a **boas práticas sanitárias, normas da vigilância em saúde e legislações correlatas**.

Duração estimada da solução e do contrato:

A contratação terá como objeto serviços que possuem **caráter contínuo**, com execução necessária em **ciclos regulares (semestrais ou anuais)**, voltados à manutenção de condições sanitárias básicas. Em razão da **habitualidade e essencialidade** desses serviços para o funcionamento das atividades públicas, especialmente nas áreas de educação, esporte e cultura, o contrato poderá ter **vigência inicial de 12 meses**, com **possibilidade de prorrogação por iguais e sucessivos períodos**, limitada a 60 (sessenta) meses, conforme previsto no art. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

A adoção de um contrato plurianual poderá ser mais vantajosa para a Administração ao permitir:

- **Diluição de custos operacionais iniciais** (mobilização de equipe e equipamentos);
- **Ganhos de escala e previsibilidade de custos**;
- **Padronização da prestação dos serviços** ao longo do tempo.

A avaliação definitiva sobre a duração será feita na fase seguinte, durante a elaboração do Termo de Referência, com base na natureza dos serviços e na conveniência administrativa.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

1. Levantamento de Mercado (Art. 18, § 1º, V)

Com o objetivo de subsidiar a definição da melhor solução para atendimento da demanda, foi realizado levantamento de mercado visando identificar as **alternativas viáveis de execução** para os serviços de controle sanitário, com foco nas formas de fornecimento disponíveis, estrutura contratual mais vantajosa e abrangência operacional.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Foram consideradas as seguintes fontes públicas e institucionais:

- **Contratações anteriores do próprio Município**, notadamente o *Pregão Eletrônico nº 208/2023*, cujo objeto corresponde parcialmente ao escopo pretendido. Os registros demonstram que a execução foi realizada por empresa terceirizada, com fornecimento integral de materiais e mão de obra, e atendimento a múltiplos pontos em cronograma definido pela Administração.
- **Consulta ao Pannel de Preços do Governo Federal** (<https://paineldeprescos.planejamento.gov.br/>) e ao **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)**, onde se observaram contratações similares em municípios de porte equivalente. A maior parte das administrações municipais opta por contratação **global e anual**, com escopo abrangente (incluindo mais de um tipo de serviço) e com **execução em lotes/unidades autônomas**, conforme programação municipal.
- **Análise do sistema “Fiscalizando com o TCE”** (Tribunal de Contas do Estado de MG), que confirmou a adoção, em diversos entes, da contratação centralizada de serviços sanitários (higienização de reservatórios, controle de pragas, etc.), frequentemente integrados em um mesmo contrato, o que contribui para a otimização dos recursos públicos.
- **Pesquisas complementares em portais de transparência de outros municípios**, como Ouro Fino/MG, Jacutinga/MG e Bueno Brandão/MG, identificaram a prevalência da contratação de empresas especializadas para execução **por demanda planejada e com cobertura multissetorial**, com foco em órgãos de educação, saúde e infraestrutura.
- **Consultas exploratórias na internet**, incluindo páginas institucionais e licitações eletrônicas (portais de compras e prefeituras), reforçaram a ampla disponibilidade de prestadores especializados para os serviços demandados, bem como a praticidade e eficiência da **execução concentrada, com fornecimento de todos os insumos por parte da contratada**.

Considerando a necessidade da Administração em promover a execução de serviços de **controle de vetores e pragas urbanas, lavagem de caixas d’água e desalojamento de pombos e morcegos**, foram identificadas duas alternativas viáveis de solução, sob o ponto de vista operacional e logístico:

Alternativa 01 – Contratação de empresa especializada





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Consiste na contratação de pessoa jurídica regularmente constituída, registrada nos órgãos de vigilância sanitária competentes, e que possua estrutura física, técnica e operacional para prestar serviços com responsabilidade técnica, utilização de produtos legalmente autorizados e emissão de relatórios e laudos. Esse modelo tem sido adotado pelo próprio Município em contratações anteriores (ex.: Pregão Eletrônico nº 208/2023), bem como por diversos entes públicos de porte semelhante, sendo identificado como **a prática predominante no mercado público e privado** para atividades dessa natureza.

Além disso, as especificações técnicas exigidas (uso de inseticidas autorizados, aplicação por equipamentos específicos, desinfecção de reservatórios, barreiras físicas, etc.) demandam equipe qualificada, equipamentos próprios e cumprimento rigoroso de normas técnicas sanitárias.

Alternativa 02 – Execução direta pela Administração (recursos humanos e insumos próprios)

Esta alternativa consistiria na utilização de equipe própria da Prefeitura Municipal de Monte Sião, com aquisição separada dos insumos (produtos químicos, EPIs, equipamentos) e gestão direta dos cronogramas e execuções.

Contudo, essa alternativa foi descartada, por apresentar impedimento normativo, técnico e logístico.

De acordo com a **Resolução – RDC nº 52, de 22 de outubro de 2009, da ANVISA**, o serviço de controle de vetores e pragas urbanas **somente pode ser executado por empresas especializadas**, previamente licenciadas e submetidas ao controle da vigilância sanitária.

A referida norma estabelece, em seu **Art. 6º** que o controle de vetores e pragas urbanas deve ser executado por empresa especializada, devidamente licenciada, com responsável técnico habilitado, conforme regulamentação vigente.”

Ainda, o **Art. 5º** ao **Art. 7º** define a execução dos serviços, que deve ser realizado exclusivamente por empresas regularmente constituídas, com estrutura física e operacional compatível com a atividade, observando-se a capacitação técnica dos aplicadores, bem como a rastreabilidade dos produtos e métodos utilizados.

Portanto, **a Prefeitura, na condição de órgão da Administração Pública Direta, não pode legalmente executar tais serviços com estrutura própria**, sob pena de descumprimento de norma sanitária e





exposição a risco sanitário e jurídico. Isso inviabiliza qualquer tentativa de execução direta, mesmo que houvesse pessoal treinado e insumos adequados.

Considerações finais:

Dessa forma, após a análise das soluções possíveis, conclui-se que:

- **A única solução viável é a contratação de empresa especializada**, conforme impõe a legislação sanitária;
- A prática está em conformidade com a legislação vigente, com contratações anteriores e com o comportamento predominante de outros entes da Administração Pública;
- A contratação deverá exigir das empresas licenciamento sanitário, comprovação de qualificação técnica e uso de produtos autorizados.

2. Estimativa do valor da contratação (Art. 18, § 1º, VI)

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base no levantamento de mercado realizado pela equipe de planejamento, considerando exclusivamente a **Solução 01 – contratação de empresa especializada** para a execução dos serviços de desinsetização, desratização, desalojamento de pombos e morcegos e limpeza de caixas d'água em prédios públicos da Prefeitura Municipal de Monte Sião.

A análise crítica dos valores obtidos permitiu consolidar uma estimativa compatível com o volume da demanda, com a complexidade dos serviços e com os padrões técnicos exigidos pelas normas da vigilância sanitária.

Valor estimado da contratação: R\$ 294.793,48

Categoria do Serviço	Quantidade	Valor Unitário Referencial (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
Desinsetização e Desratização (m²)	62.375,52	1,90	118.513,48
Desalojamento de Pombos e Morcegos (m)	904	35,00	31.640,00





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Categoria do Serviço	Quantidade	Valor Unitário Referencial (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
Lavagem de caixas d'água (até 1.000 L)	172	170,00	29.240,00
Desinsetização das margens dos rios (8 km)	1	10.000,00	10.000,00
Desinsetização do cemitério municipal	3	7.000,00	21.000,00
Desinsetização em bueiros	2 serviços	15.000,00	30.000,00
Desinsetização em PVs	2 serviços	17.000,00	34.000,00
Desratização em PVs	2 serviços	10.200,00	20.400,00
Total Geral Estimado	—	—	R\$ 294.793,48

Observações complementares:

- Este valor considera a **execução completa e anual dos serviços**, com fornecimento de todos os insumos, equipamentos, mão de obra especializada, laudos técnicos e atendimentos distribuídos em diversos pontos da cidade, conforme programação da Administração.
- Os valores unitários representam os preços mais recentes obtidos por consulta direta, contratos anteriores e referências públicas.
- Não estão incluídos custos adicionais de pessoal da Administração, pois não há execução direta prevista.

3. Escolha da solução

Após levantamento de mercado e análise técnica das possibilidades de atendimento à demanda, foram consideradas duas soluções:

Solução	Descrição
Solução 1	Contratação de empresa especializada, com fornecimento completo de materiais, mão de obra, equipamentos e responsabilidade técnica para os serviços de desinsetização, desratização,





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Solução	Descrição
	lavagem de caixas d'água e desalojamento de pombos e morcegos.
Solução 2	Execução direta pela Prefeitura, com uso de recursos humanos próprios, aquisição separada de insumos, EPIs e equipamentos, e organização logística interna.

Quadro Comparativo entre as Soluções

Critério / Aspecto	Solução 1 – Empresa Especializada	Solução 2 – Execução Direta pela Prefeitura
Custo estimado	R\$ 294.793,48	-
Atendimento aos requisitos sanitários	Atende integralmente à RDC nº 52/2009 e demais normas da ANVISA	Inviável juridicamente — execução direta é proibida pela RDC 52
Eficiência operacional	Alta – execução por equipe especializada, com logística e equipamentos adequados	Baixa – dependeria de capacitação, cronograma próprio e gestão operacional
Riscos regulatórios e jurídicos	Baixos – empresa é responsável técnica e legal	Altíssimos – risco de responsabilização do ente público por execução indevida
Necessidade de estrutura própria	Não requer	Alta – exige aquisição de equipamentos, EPIs, veículos e insumos diversos
Controle e rastreabilidade	Alto – relatórios, laudos e protocolos incluídos no escopo do serviço	Baixo – dependeria de estrutura administrativa e técnica interna não existente
Possibilidade de economia de escala	Elevada – unificação contratual permite ganho financeiro e logístico	Nula – cada serviço exigiria contratação ou logística isolada
Sustentabilidade (ambiental e operacional)	Alta – empresas com protocolos adequados para descarte de resíduos químicos	Incerta – dependeria da estrutura e capacitação local

Justificativa Técnica e Econômica da Escolha





Prefeitura Municipal de Monte Sião
Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Com base na análise comparativa entre as duas soluções e diante dos critérios técnicos, legais e econômicos, **a equipe de planejamento indica como solução escolhida a contratação de empresa especializada (Solução 1).**

A **Solução 2 (execução direta)** foi **descartada**, pois **descumpre norma sanitária federal — a RDC nº 52/2009 da ANVISA**, que determina que **apenas empresas especializadas e licenciadas** podem executar serviços de controle de vetores e pragas urbanas. A tentativa de execução direta representaria risco de responsabilização jurídica para a Administração, além de baixa viabilidade técnica, ausência de estrutura operacional e elevado custo indireto.

A **Solução 1**, por sua vez:

- Atende plenamente à legislação;
- Oferece ganhos operacionais e financeiros por economia de escala;
- Permite rastreabilidade e controle de qualidade adequados;
- Está em conformidade com experiências anteriores do próprio município (Pregão Eletrônico nº 208/2023);
- Apresenta viabilidade orçamentária, com valor estimado de **R\$ 294.793,48**, já previsto no planejamento de compras do exercício de 2025.

Documentação de Referência

- **RDC nº 52/2009 (ANVISA):** [Link oficial](#)
- **Painel de Preços do Governo Federal:** <https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/>
- **PNCP - Portal Nacional de Contratações Públicas:** <https://www.gov.br/pncp/>
- **Pregão Eletrônico nº 208/2023** – Documentação nos autos da Prefeitura Municipal de Monte Sião
- **Formulário de Estimativa de Preços – ETP (anexo)**

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. **Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. Art. 18, § 1º, VII)**





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

A solução escolhida consiste na **contratação de empresa especializada** para a execução dos serviços de **controle sanitário ambiental em prédios públicos municipais**, abrangendo:

- **Desinsetização e desratização de ambientes internos e externos;**
- **Lavagem e desinfecção de caixas d'água com até 1.000 litros;**
- **Desalojamento de pombos e morcegos com instalação de barreiras físicas e higienização;**
- **Aplicação de inseticidas em margens de ribeirões e em estruturas subterrâneas (PVs e bueiros);**
- **Controle de pragas específicas em áreas críticas como cemitérios.**

A prestação será realizada de forma **planejada e contínua ao longo de 12 meses**, com cronograma previamente definido pela Administração, podendo ser prorrogada por iguais períodos, nos termos da legislação vigente. Trata-se de serviço essencial e habitual, com características típicas de **contratação continuada**.

Elementos que compõem a solução como um todo:

1. **Serviço especializado e técnico contínuo**, com escopo único integrado, a ser executado por empresa regularmente licenciada perante a Vigilância Sanitária, conforme exigência da **RDC nº 52/2009 da ANVISA**;
2. **Fornecimento completo de mão de obra capacitada, produtos químicos com registro na ANVISA/Ministério da Saúde, equipamentos técnicos específicos e EPIs**, sem encargos ou fornecimento adicional por parte da Administração;
3. **Apresentação de relatórios de execução técnica**, com detalhamento por unidade atendida e, quando necessário, **laudos de análise bacteriológica da água**;
4. **Execução de barreiras físicas e procedimentos específicos para desalojamento de aves e morcegos**, com descarte sanitário de fezes, ninhos e resíduos orgânicos;
5. **Cobertura geográfica de diversas unidades da Administração**, incluindo escolas, unidades de saúde, áreas esportivas, centros administrativos, ribeirões e cemitérios;
6. **Integração com o calendário de compras e os planos de manutenção preventiva da Prefeitura Municipal de Monte Sião**, conforme alinhamento orçamentário anual;
7. **Ausência de exigências relacionadas à manutenção ou assistência técnica contínua de bens materiais adquiridos**, uma vez que todos os insumos e equipamentos utilizados são de responsabilidade da empresa contratada.





2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

A contratação objeto deste Estudo Técnico Preliminar **não será parcelada**, conforme análise técnica e econômica realizada pela equipe de planejamento da contratação.

A demanda apresentada envolve a execução de serviços integrados de **desinsetização, desratização, desalojamento de pombos e morcegos, lavagem de caixas d'água, controle de pragas em bueiros, PVs, margens de rios e cemitérios**, todos com características sanitárias semelhantes, abrangendo um **conjunto coeso de atividades contínuas de controle ambiental e salubridade urbana**.

Justificativas técnicas para a não adoção do parcelamento:

1. Natureza técnica homogênea dos serviços:

Embora os serviços apresentem variações operacionais (ex.: lavagem de caixas vs. desinsetização), todos possuem natureza sanitária e são **executados com base nos mesmos referenciais normativos (RDC 52/2009, RDC 216/2004, NR-32)**, exigindo equipe técnica com o mesmo perfil de qualificação, insumos similares e equipamentos intercambiáveis (como termonebulizadores, EPIs, bombas costais e veículos).

2. Compatibilidade logística e cronológica:

Os serviços são prestados nas mesmas unidades administrativas e educacionais, permitindo que uma **única equipe atenda múltiplas frentes** em sequência, otimizando deslocamentos, cronogramas e planejamento operacional.

3. Exigência legal de responsabilidade técnica única:

A **RDC nº 52/2009 da ANVISA** exige que o serviço seja executado por **empresa especializada licenciada, com responsável técnico legalmente habilitado**. A fragmentação dos serviços exigiria múltiplas empresas licenciadas, o que poderia comprometer a padronização, aumentar a sobreposição de atuação e dificultar a responsabilização.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Justificativas econômicas para a não adoção do parcelamento:

1. Economia de escala:

A contratação em **formato global** favorece a obtenção de preços mais vantajosos pela **ampliação do escopo contratual**, gerando economia de escala nas operações da empresa contratada (mobilização de pessoal, aquisição de insumos em maior volume, uso otimizado de equipamentos).

2. Redução de custos administrativos:

A celebração de múltiplos contratos geraria **maior carga burocrática**, com duplicação de atos administrativos (gestão contratual, fiscalização, pagamentos, aditamentos, publicações), onerando os recursos humanos e operacionais da Administração.

3. Facilidade de controle e padronização de indicadores de qualidade:

A adoção de um único contrato favorece o **controle centralizado** da execução, com a aplicação uniforme de protocolos sanitários e auditoria dos resultados com base em indicadores comuns, como frequência, abrangência e grau de infestação.

Avaliação de risco e jurisprudência:

O parcelamento poderia, à primeira vista, permitir a participação de empresas especializadas apenas em um tipo de serviço. No entanto, conforme entendimento consolidado na **Súmula nº 247 do TCU** e no **Acórdão TCU nº 5134/2014**, o não parcelamento pode ser admitido quando houver **prejuízo para o conjunto, perda de economia de escala ou inviabilidade técnica**, como é o caso presente.

Considerações finais

Diante do exposto, a opção pela **contratação unificada sem parcelamento** se mostra tecnicamente justificada, economicamente vantajosa, juridicamente segura e operacionalmente eficiente para a Administração Pública.

A contratação integrará, sob um único escopo, todos os serviços necessários ao cumprimento da





demanda, evitando fragmentação contratual, otimizando recursos públicos e garantindo plena conformidade com a legislação sanitária vigente.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Art. 18, § 1º, XI)

A contratação objeto deste Estudo Técnico Preliminar — serviços especializados de desinsetização, desratização, lavagem de caixas d'água e desalojamento de pombos e morcegos — mantém **relação direta com outras contratações administrativas de natureza complementar**, as quais se enquadram como **correlatas**, por compartilharem finalidades sanitárias, ambientais e de saúde pública.

Contratações correlatas identificadas:

1. Aquisição e Prestação de Serviços para os Bebedouros Públicos:

- A qualidade da água consumida em prédios públicos depende não só da limpeza das caixas d'água (objeto deste ETP), mas também da **manutenção preventiva e corretiva dos bebedouros**, bem como da **substituição periódica de filtros e componentes internos**.
- São contratações correlatas, pois tratam da **cadeia de potabilidade da água**, exigindo alinhamento técnico e cronológico para eficácia sanitária integral.

2. Aquisição de Fertilizantes, Herbicidas e demais Produtos Químicos:

- Contratos voltados à **manutenção de áreas verdes, paisagismo e controle de vegetação** fazem uso de produtos químicos que, se mal armazenados ou aplicados, podem **interferir no equilíbrio ambiental** e até na proliferação de pragas.
- Tais contratações são correlatas, pois exigem **cuidado coordenado quanto ao uso de insumos**, para evitar reações químicas indesejadas ou sobreposição de efeitos entre aplicações urbanas.

3. Transporte de Resíduos Sólidos:

- O acúmulo de lixo e materiais orgânicos em áreas públicas favorece a proliferação de insetos e roedores. Assim, a **eficiência da coleta e transporte de resíduos sólidos urbanos** tem influência direta sobre os resultados dos serviços de controle de pragas e vetores.
- A correlação é evidente, exigindo que o serviço de transporte de resíduos **funcione regularmente, com frequência e abrangência adequadas**.





Contratações interdependentes:

Não foram identificadas contratações **formalmente interdependentes** cuja ausência inviabilize a execução plena da presente contratação. No entanto, conforme as situações acima descritas, é recomendável que a execução contratual seja coordenada com os responsáveis pelas contratações correlatas, a fim de garantir **sinergia entre ações sanitárias, ambientais e estruturais** da Administração.

Considerações finais

A contratação ora planejada poderá **potencializar seus resultados quando alinhada a outras ações complementares** da Administração, notadamente aquelas voltadas à gestão de água potável, resíduos urbanos e insumos químicos aplicados em espaços públicos.

Embora não haja interdependência jurídica ou contratual obrigatória, a equipe de planejamento **recomenda articulação com os setores responsáveis pelas contratações correlatas**, com o objetivo de assegurar **eficiência, continuidade e integridade dos serviços públicos de saúde ambiental**.

4. Resultados pretendidos (Art. 18, § 1º, IX)

Com a contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de desinsetização, desratização, lavagem de caixas d'água e desalojamento de pombos e morcegos, a Administração pretende alcançar os seguintes resultados:

- 1. Melhoria das condições sanitárias dos prédios públicos**

Reduzir a incidência de pragas urbanas (insetos, roedores, pombos e morcegos) nos ambientes públicos, tornando-os mais seguros e adequados ao uso por servidores e munícipes.

- 2. Preservação da potabilidade da água**

Garantir que a água fornecida em prédios públicos esteja armazenada em reservatórios higienizados, com condições adequadas de uso, conforme normas da vigilância sanitária.

- 3. Prevenção de doenças e riscos à saúde pública**

Minimizar os riscos de proliferação de vetores de doenças como dengue, leptospirose e infecções gastrointestinais, por meio de ações regulares de controle ambiental.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

4. Eficiência na aplicação dos recursos públicos

Substituir contratações pontuais e emergenciais por uma solução planejada e unificada, promovendo melhor aproveitamento de recursos humanos, financeiros e logísticos.

5. Conformidade com a legislação sanitária e ambiental vigente

Assegurar que todos os serviços sejam executados conforme a RDC nº 52/2009 (ANVISA), RDC nº 216/2004 e demais normas correlatas, evitando notificações ou sanções legais.

Esses resultados serão monitorados por meio de relatórios técnicos de execução, laudos de potabilidade e acompanhamentos das equipes setoriais, permitindo aferição objetiva da eficácia da solução contratada.

5. Providências a serem adotadas (Art. 18, § 1º, X)

A contratação está apta a ser realizada conforme os elementos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar. No entanto, foi identificada a **necessidade de capacitação dos servidores que serão designados para a gestão e fiscalização do contrato**, considerando a natureza técnica e as exigências legais e sanitárias envolvidas na execução do objeto.

A seguir, apresenta-se a providência necessária:

Atividade	Responsável	Início previsto	Término previsto
Capacitação dos responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato	Unidade de Compras / Setor Requisitante	Antes da assinatura do contrato	Até 30 dias após assinatura

Observação:

A capacitação poderá ser realizada por meio de treinamento interno, orientação técnica especializada ou participação em cursos promovidos por entidades públicas ou conveniadas, com foco em:

- Execução e fiscalização de contratos de serviços contínuos;
- Gestão de contratos sob o regime de registro de preços;
- Normas sanitárias aplicáveis (ex.: RDC nº 52/2009 da ANVISA).





As demais etapas da contratação seguem viáveis, não sendo necessárias outras adequações ou providências prévias no momento.

6. Possíveis impactos ambientais (Art. 18, § 1º, XII)

A contratação de serviços especializados de **desinsetização, desratização, controle de pragas urbanas e lavagem de caixas d'água** pode gerar impactos ambientais relevantes, especialmente pelo uso de **produtos químicos potencialmente tóxicos** à saúde humana, à fauna, à flora e aos recursos hídricos, caso não sejam utilizados conforme normas técnicas e regulamentações sanitárias e ambientais.

Impactos ambientais potenciais

- Risco de **contaminação do solo e da água**, especialmente em áreas com descarte inadequado de resíduos químicos.
- **Exposição de pessoas e animais a substâncias nocivas**, caso o manuseio dos produtos não seja feito por profissionais habilitados.
- Geração de **embalagens e resíduos perigosos**, exigindo descarte controlado.
- Emissões atmosféricas e riscos à saúde em ambientes mal ventilados durante a aplicação dos produtos.

Medidas mitigadoras previstas

- Exigência de que a empresa contratada possua **licenciamento sanitário** e esteja registrada nos órgãos de vigilância sanitária (conforme RDC nº 52/2009 – ANVISA).
- Exigência de **responsável técnico habilitado** para os serviços.
- Utilização de **produtos autorizados pela ANVISA**, com indicação clara de composição, toxicidade e precauções.
- Manuseio e descarte de resíduos e embalagens conforme determinações da **Resolução CONAMA nº 358/2005 e Lei nº 12.305/2010** (Política Nacional de Resíduos Sólidos).
- Orientação para uso preferencial de **produtos biodegradáveis e de baixa toxicidade**, sempre que tecnicamente viável.
- Previsão contratual de **rotinas de fiscalização e monitoramento ambiental**, durante e após as aplicações, com relatórios periódicos.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Critérios de sustentabilidade a serem adotados

- Inclusão, no termo de referência, de exigências de **sustentabilidade ambiental**, como:
 - Certificados de conformidade com normas ambientais (ex.: ISO 14001, quando cabível).
 - Uso de **EPI's certificados** e de menor impacto ambiental.
 - Plano de gerenciamento de resíduos perigosos (PGRP).
- Alinhamento da contratação ao **Plano de Logística Sustentável (PLS)** do órgão, com vistas à redução de riscos e ao uso racional de recursos.

Essas ações estão em consonância com os princípios do **desenvolvimento nacional sustentável (art. 5º da Lei 14.133/2021)** e com as orientações da **Câmara Nacional de Sustentabilidade**, devendo ser detalhadas no termo de referência e fiscalizadas durante a execução contratual.

V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (Art. 18, § 1º, XIII)

Com base na necessidade identificada, na análise das soluções disponíveis, nos dados técnicos apresentados e nas justificativas constantes deste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a **contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de desinsetização, desratização, lavagem de caixas d'água e desalojamento de pombos e morcegos é adequada, viável e necessária para atender às finalidades institucionais da Administração Pública.**

A solução priorizada garante:

- Conformidade com os requisitos legais e sanitários, em especial com a **RDC nº 52/2009 da ANVISA**;
- Atendimento eficiente, contínuo e planejado da demanda, com cobertura multissetorial;
- Economia de escala, previsibilidade de custos e padronização da execução;
- Redução de contratações emergenciais e maior controle sobre a prestação dos serviços.

Considerando a natureza recorrente e programada das demandas, bem como a necessidade de flexibilidade para atender a diferentes órgãos e unidades ao longo do exercício, **recomenda-se a adoção da modalidade Pregão Eletrônico, na forma de Sistema de Registro de Preços (SRP)**, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Federal nº 11.462/2023.





Prefeitura Municipal de Monte Siao
Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Esse modelo permite:

- Melhor gestão do orçamento público, mediante contratações por demanda;
- Compartilhamento da ata de registro com diferentes unidades administrativas;
- Otimização da execução contratual, evitando fragmentação e retrabalho.

ASSINATURAS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO





PREFEITURA DE MONTE SIÃO

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



CÓDIGO DE ACESSO

6C301675806E44829A368B5CC4F4F726

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: GABRIEL VAZ RODRIGUES em 19/05/2025 16:13:04
CPF:***.***-828-54
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: LAZARO ROBERTO TALARICO em 19/05/2025 17:47:51
CPF:***.***-186-15
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ANA BEATRIZ DOS SANTOS em 19/05/2025 18:12:45
CPF:***.***-486-57
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: KARINA DE SOUZA em 20/05/2025 08:10:09
CPF:***.***-926-77
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: LUIZ CEZAR GARCIA em 20/05/2025 08:20:05
CPF:***.***-279-80
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ANDRE DE GODOY em 20/05/2025 09:19:21
CPF:***.***-668-21
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: RODRIGO DE CASTRO RIBEIRO em 20/05/2025 10:56:21
CPF:***.***-236-87
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: BRUNA DE FARIA SERAFIM em 20/05/2025 11:46:36
CPF:***.***-056-94
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ANA CLAUDIA PENNACCHI TAVEIRA em 20/05/2025 15:20:34
CPF:***.***-786-25
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ROBSON VILAR VILAS BOAS em 21/05/2025 08:47:24
CPF:***.***-456-72
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: MAURO VALERI em 21/05/2025 09:11:00
CPF:***.***-618-40
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/6C301675806E44829A368B5CC4F4F726>



PREFEITURA DE MONTE SIÃO

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



CÓDIGO DE ACESSO

6C301675806E44829A368B5CC4F4F726

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: GABRIELLA RIELLI PENNACCHI em 21/05/2025 10:02:57

CPF: ***.***-466-35

Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/6C301675806E44829A368B5CC4F4F726>