



Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

No âmbito educacional, o Dia das Crianças representa uma data simbólica com grande apelo afetivo e social, especialmente para os cerca de **3.400 alunos** matriculados nas creches, pré-escolas e ensino fundamental da rede municipal. A celebração vai além do entretenimento: constitui uma estratégia pedagógica que colabora com o desenvolvimento emocional, o senso de pertencimento e a convivência harmoniosa entre estudantes, famílias e equipe escolar.

As escolas municipais atendem estudantes em diferentes fases do desenvolvimento, desde a **Creche (1 a 3 anos)**, passando pela **Educação Infantil – Infantil 4 e 5 (4 a 5 anos)**, até o **Ensino Fundamental (6 a 15 anos)**. Essa diversidade torna ainda mais importante a realização de eventos que contemplem as necessidades e os interesses de cada faixa etária.

A não realização de tais atividades pode impactar negativamente a motivação dos alunos, gerar desinteresse pela vida escolar e reduzir as oportunidades de socialização, especialmente em um contexto infantojuvenil em que o convívio comunitário é parte essencial da formação deles para a vida adulta. A valorização da infância por meio de momentos lúdicos é uma das formas mais eficazes de reforçar o vínculo entre a escola e os alunos, assim como entre a gestão pública e a comunidade.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Relevância das ações da Secretaria de Assistência Social (SMAS)

Do ponto de vista da assistência social, a Secretaria Municipal tem como foco o desenvolvimento de ações vinculadas ao **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)**, contemplando públicos como **idosos (cerca de 120 participantes)** e **crianças/adolescentes (cerca de 15)**, com encontros semanais no CRAS e demais núcleos de atendimento. A realização de eventos lúdicos, oficinas culturais e atividades recreativas representa uma das estratégias para o enfrentamento das vulnerabilidades sociais, visando o fortalecimento da autoestima, da convivência familiar e da coesão comunitária.

As **Férias Escolares** no mês de janeiro pode ser um período desafiador para famílias em situação de vulnerabilidade social. O afastamento da rotina escolar, que muitas vezes inclui alimentação e atividades, pode gerar lacunas no desenvolvimento e bem-estar de crianças e adolescentes. A Assistência Social desempenha um papel fundamental em oferecer **diversão e suporte** nesse período com o evento **Diversão nas Férias Escolares**.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br



Histórico e contexto da demanda

A realização desses eventos é prática consolidada nas políticas públicas municipais, tendo sido objeto de processos licitatórios anteriores como os Pregões Eletrônicos nº **155/2022**, **190/2023** e **81/2024**, com contratações de serviços como brinquedos infláveis, apresentações artísticas e apoio logístico, sempre com bons resultados de adesão popular e retorno institucional. Os valores contratados nos últimos anos variaram de **R\$ 46 mil a R\$ 75 mil**, conforme abrangência das atividades e volume de público envolvido. A Administração, portanto, **não está criando uma nova política pública**, mas sim assegurando a continuidade de ações que já demonstraram impacto positivo na melhoria da qualidade do serviço público ofertado à população.

Estimativa das quantidades a serem potencialmente contratadas

A presente demanda refere-se a realização de eventos para o mês do **Dia das Crianças** e à execução de atividades recreativas, culturais e formativas vinculadas ao **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)**, e evento **Diversão nas Férias Escolares** pela Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS).

1. Fundamentação da estimativa

A definição das quantidades foi baseada em **dados históricos de consumo e contratação**, utilizando como referência os processos administrativos e licitatórios dos anos de **2022**, **2023** e **2024** (Pregões nº





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Produto/Serviço	Unidade	Qtd. Ensino Fundamental	Qtd. Pré-Escola	Qtd. Creche	Total	Observações
						contempladas.
Locação de Kid Play Inflável (4m x 9m)	Serviço	-	3	3	6	1 brinquedo por escola, sendo 6 escolas contempladas.
Piscina de Bolinhas com Escorregador (inflável)	Serviço	-	3	3	6	1 brinquedo por escola, sendo 6 escolas contempladas.
Carrossel Infantil	Serviço	-	1	3	4	1 brinquedo por escola, sendo 6 escolas contempladas.

Fonte dos dados: DFDs da SME (2025), processos PRC 81/24, 190/2023, 155/2022.

3. Estimativas da SMAS – Secretaria Municipal de Assistência Social

Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Observações
Locação de Cama Elástica (4,7m)	Serviço	4	Memória de Cálculo: 2 brinquedos para o Mês do Dia das Crianças (1 Praça Magioli e 1 Mococa) e 2 brinquedos para Janeiro de Diversão nas Férias Escolares (1 Praça Magioli e 1 Mococa), cobrindo um total de 4 eventos.
Locação de Tobogã (5,0 x 7,0m)	Serviço	4	Memória de Cálculo: 2 brinquedos para o Mês do Dia das Crianças (1 Praça Magioli e 1 Mococa) e 2 brinquedos para Janeiro de Diversão nas Férias Escolares (1 Praça Magioli e 1 Mococa), cobrindo um total de 4 eventos.
Locação de Cama Elástica (3,3 x 4,3m)	Serviço	8	Memória de Cálculo: 4 brinquedos para o Mês do Dia das Crianças (2 Praça Magioli e 2 Mococa) e 4





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

A estimativa de quantitativos foi construída com base no número de unidades escolares e alunos da rede municipal e nos públicos atendidos pelas ações da Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS). Foram considerados eventos pontuais no **mês das crianças (outubro)** e nas **Férias escolares da Assistência Social** (janeiro de 2026).

A seguir, apresenta-se a **memória de cálculo por segmento**:

1. Secretaria Municipal de Educação

Mês do Dia das Crianças (outubro de 2025)

1.1. Cronograma e demanda:

- **01/10** – E.M. Dona Ina, R. José Rielli, 51, Centro: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **01/10** – EMEI Elvira de Castro Bernardi, R. Alto da Santa Cruz, 40, Centro: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **02/10** – E.M. Denise Corsi (Dom Otávio), R. Minas Gerais, 417, Centro: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **02/10** – CEIM Trem da Alegria, R. Juscelino K. de Oliveira, 926, Centro: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **03/10** – E.M. José Moraes Cardoso, R. Ângelo Artuso, 80, Bairro Alves: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **03/10** – CEIM Pequeno Mundo, R. Florêncio Alves de Carvalho, 174, Centro: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **06/10** – E.M. Benedito Dorta de Souza, R. Nossa Senhora Aparecida, 66, Mococa: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **06/10** – CEMEI Pingo de Gente, Av. das Fontes, 817, Bairro São Simão: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **07/10** – E.M. Comendador Batista de Oliveira, Bairro Rural Sertãozinho dos Cardosos: 5 brinquedos, das 7h às 11h.
- **07/10** – CEMEI Cantinho da Felicidade, R. Achiles de Souza Bueno, 405, Loteamento São Marcos, Mococa: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.
- **08/10** – E.M. Lázaro Cândido de Souza, Bairro Rural Guiné: 5 brinquedos, das 7h às 11h e das 13h às 17h.





2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (Art. 18, § 1º, II)

A contratação ora em estudo encontra-se **alinhada ao planejamento da Administração Municipal**, tanto no que se refere às diretrizes estratégicas das Secretarias envolvidas (Educação e Assistência Social), quanto ao planejamento operacional de contratações públicas previsto para o exercício de 2025.

Embora até a presente data **não tenha sido formalizado o Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2025**, conforme previsto no art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021, a presente demanda **está expressamente contemplada no calendário de compras vigente**, divulgado no início do ano pela unidade central de compras, sob a designação genérica de **"Eventos do segundo semestre"**. Esse calendário, ainda que não constitua o PCA em sentido técnico-legal, funciona como ferramenta de planejamento e organização prévia das contratações rotineiras e periódicas da Administração, considerando a experiência dos exercícios anteriores. Nele constam programações para ações tradicionais, como:

- **Eventos comemorativos escolares** (ex.: Dia das Crianças, Férias do CRAS)
- **Ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

Alinhamento com o Planejamento Estratégico

EDUCAÇÃO

CRECHE

Programa: 0019- Cuidando, Brincando e Aprendendo- Creche

Ação: 2029- Manutenção das Atividades de Creches

Ficha: 348 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 143.814,42

INFANTIL

Programa: 0020- Descobrindo o Mundo – Pré-Escola

Ação: 2033- Gestão das Atividades da Pré-Escola

Ficha: 363 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 154.199,81





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

FUNDAMENTAL

Programa: 0021- Despertando para o Saber

Ação: 2013- Gestão das Atividades Ensino Fundamental- Manutenção do Ensino

Ficha: 322 – 3.3.90.40.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Saldo: R\$ 142.848,12

SMAS

Programa 0089 Proteção Social Básica

Ação 2303 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CRAS

Ficha 774

Saldo atual: R\$ 8.803,23

Programa 0089 Proteção Social Básica

Acção 2409 MANUTENÇÃO DO GCFV – CRIANÇA E ADOLESCENTE

Ficha 778

Saldo atual: R\$ 8.275,00

Programa 0089 Proteção Social Básica

Ação 2300 MANUTENÇÃO ATIVIDADES GCFV – IDOSO

Ficha 901

Saldo atual: R\$ 27.730,00

Programa 0089 Proteção Social Básica

Acção 2300 MANUTENÇÃO ATIVIDADES GCFV – CRIANÇA E ADOLESCENTE

Ficha 776

Saldo atual: R\$ 20.000,00

Além disso, a **previsibilidade da demanda** se ampara:

- No **histórico de edições anteriores**,
- Na **rotina institucional consolidada das secretarias envolvidas**,
- E no reconhecimento, por parte da alta gestão municipal, da **importância estratégica e social dessas ações** para a consolidação das políticas públicas locais.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Dessa forma, mesmo na ausência formal do PCA, há **lastro suficiente no planejamento corrente da Administração**, respaldado por registros internos, deliberações administrativas e experiências acumuladas, para justificar e legitimar a realização da contratação.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação (Art. 18, § 1º, III)

A presente demanda envolve a realização de eventos com forte apelo social, educacional e cultural, voltados a públicos diversos — crianças da rede municipal de ensino, idosos e famílias atendidas pelos serviços socioassistenciais do município. Diante disso, foram identificados requisitos mínimos e indispensáveis à seleção da futura solução, os quais permitirão balizar, de forma objetiva, a escolha mais vantajosa para a Administração Pública.

1. Requisitos necessários ao atendimento da necessidade

- **Execução pontual e sincronizada com o calendário municipal:** Os eventos devem ocorrer em datas preestabelecidas (ex.: Em outubro, como sendo o mês das crianças, mês de janeiro de Diversão nas Férias Escolares.), sem possibilidade de adiamentos, em razão de seu caráter simbólico e da articulação com múltiplos órgãos e participantes.
- **Capacidade de atendimento simultâneo em múltiplos locais:** Para o Dia das Crianças, é essencial que a solução permita a realização de atividades em até **13 unidades escolares**, em turnos distintos (matutino e vespertino), no mesmo dia ou ao longo de poucos dias.
- **Adequação às faixas etárias e perfis do público atendido:** Os eventos devem considerar características específicas das crianças da creche, da pré-escola e do ensino fundamental, bem como das crianças do SCFV e adolescentes. A solução deve prever atendimento seguro, acessível e inclusivo.
- **Disponibilidade de equipe técnica qualificada:** Caso envolva operação de equipamentos ou execução de atividades (recreativas, formativas, culturais), a execução deverá ser feita por profissionais capacitados, com comprovação de experiência e regularidade jurídica e fiscal.
- **Compatibilidade com espaços abertos e fechados:** Os eventos ocorrem em diferentes tipos de espaços (escolas, CRAS, praças públicas), demandando flexibilidade na montagem, desmontagem e logística dos serviços.
- **Previsão de apoio logístico e estrutura complementar,** como montagem de cobertura, sistema de som, apoio elétrico, transporte de materiais e organização do fluxo de pessoas, conforme o porte do evento.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Execução imediata no segundo semestre de 2025**, com atenção especial para os meses de **outubro e no primeiro mês de 2026, nas férias escolares de janeiro.**
- Possibilidade de **fornecimento agrupado ou parcelado**, conforme a natureza do serviço (eventos únicos ou em série).
- Avaliação da **viabilidade de contratos com vigência plurianual**, especialmente nos casos em que a contratação recorrente permitir **redução de custos com deslocamento, logística, montagem de estrutura e mobilização de equipes.**

O prazo contratual deverá ser compatível com o calendário de eventos e com a **vigência dos créditos orçamentários**, respeitando as regras da Lei nº 14.133/2021, inclusive quanto à possibilidade de prorrogação, desde que demonstrada a vantagem à Administração.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

1. Levantamento de Mercado (Art. 18, § 1º, V)

Com base na necessidade apresentada pelas Secretarias Municipais de Educação e de Assistência Social, foi realizada pesquisa de mercado com o objetivo de identificar as alternativas possíveis de atendimento à demanda, especialmente para a realização de **eventos comemorativos e recreativos**, voltados a crianças da rede de ensino e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), em datas como o **Dia das Crianças e outras.**

Nesta etapa, a prospecção foi restrita ao seguinte **bloco de serviços**:

Brinquedos e itens alimentícios para eventos recreativos

Alternativa 1: Contratação de empresa especializada (locação de serviços)

- Envolve a **locação de brinquedos infláveis, cama elástica, pula-pula, tobogãs, piscina de bolinhas e carrinhos de pipoca**, entre outros itens, com fornecimento completo da estrutura: montagem, desmontagem, transporte, operadores e insumos (quando aplicável).





Prefeitura Municipal de Monte Siao
Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- É a alternativa **mais comum e consolidada na Administração Municipal de Monte Siao**, com histórico de contratações documentadas em exercícios anteriores (Pregões nº 155/2022, 190/2023 e 81/2024) e forte adesão por parte da comunidade.
- Além do município, esse formato também é amplamente utilizado por **outros órgãos públicos** que promovem eventos institucionais e comunitários de natureza educativa, recreativa e sociocultural.

Alternativa 2: Execução direta pela Administração Pública (aquisição e gestão própria)

- Consiste na **aquisição definitiva dos brinquedos e equipamentos**, com necessidade de estrutura para armazenamento, transporte, manutenção e operação, bem como aquisição contínua de insumos e destinação de servidores capacitados para execução.
- Apesar de tecnicamente possível, trata-se de uma alternativa **operacionalmente complexa e economicamente menos eficiente** para demandas pontuais e sazonais.
- Não há histórico de uso deste modelo no Município para esse tipo de evento, tampouco estrutura municipal atual que comporte sua execução com a mesma efetividade da contratação especializada.

4. Estimativa do valor da contratação (Art. 18, § 1º, VI)

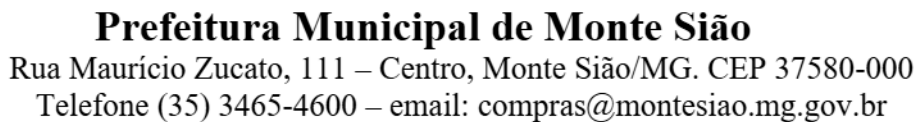
A estimativa do valor da contratação tem como objetivo permitir à Administração Pública avaliar a viabilidade econômica das soluções levantadas, com base em dados reais e concretos de mercado, sem se confundir com a pesquisa de preços para fins licitatórios, conforme orientações do Governo Federal e da IN nº 40/2020.

Para isso, foram comparadas **duas alternativas possíveis**: contratação de empresa especializada (locação de serviços) e execução direta pela Administração Pública (aquisição e gestão própria dos recursos).

Alternativa 1 – Contratação de empresa especializada (locação de serviços)

Nesta alternativa, a execução dos eventos seria realizada por meio de locação de serviços e estruturas, com fornecimento integral por empresa especializada, incluindo brinquedos, equipamentos recreativos, alimentos prontos, operadores, transporte, montagem e desmontagem.





- Contratações anteriores do Município de Monte Sião (Pregões nº 155/2022, 190/2023 e 081/2024)
- Empresas consultadas no mercado local e regional
- Painel de Preços do Governo Federal
- PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas
- Sites especializados e editais de outros entes da Administração

Item	Código	Descrição	UN	Qt.	Valor Un. (R\$)	Valor Total (R\$)
01	097.001.010	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA 4,7 LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS CAMA ELÁSTICA locação de 1 cama elástica, não inferior à 4,7 m de diâmetro; com monitor; a empresa deverá fornecer todo material necessário para a realização das atividades. A montagem dos brinquedos é de responsabilidade da empresa. Despesas de transporte e alimentação são de responsabilidade do contratado.	Serviço	16	500,00	8.000,00
02	097.001.039	LOCAÇÃO DE TOBOGÃ 5,0M X 7,0M locação de 1 tobogã inflável, não inferior às seguintes dimensões: 5m largura x 7m comprimento x 5m altura; com monitor; a empresa deverá fornecer todo material necessário para a realização das atividades. A montagem dos brinquedos é de responsabilidade da empresa.	Serviço	12	900,00	10.800,00
03	097.001.051	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA 3,3M X 4,3M locação de 1 cama elástica, com a seguinte dimensão: 3,3m x 4,3m; com monitor; a empresa deverá fornecer todo material necessário para a realização das atividades. A montagem dos brinquedos é de responsabilidade da empresa; Despesas de transporte e alimentação são de responsabilidade do contratado.	Serviço	20	450,00	9.000,00





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item	Código	Descrição	UN	Qt.	Valor Un. (R\$)	Valor Total (R\$)
04	097.001.002	CORRIDA DE OBSTÁCULO INFLÁVEL Corrida de obstáculo Inflável, medindo 7,5 (C) x 5,00(L) x 2,10(A) Cada brinquedo deverá estar com seus respectivos monitores. OBS.: o lanche, o almoço e o transporte dos monitores são de responsabilidade do contratado. Datas e horários a combinar.	Serviço	6	700,00	4.200,00
05	285.001.006	LOCAÇÃO DE PULA-PULA locação de 1 pula pula inflável, com a seguinte dimensão: 2m x 2m; com monitor; ideal para crianças menores de 5 anos; a empresa deverá fornecer todo material necessário para a realização das atividades. A montagem dos brinquedos é de responsabilidade da empresa; Despesas de transporte e alimentação são de responsabilidade do contratado.	Serviço	10	400,00	4.000,00
06	097.001.095	LOCAÇÃO INFLÁVEL PISCINA DE BOLINHAS COM ESCORREGADOR Inflável com piscina de bolinhas aclopado com escorregador, medindo 3,50 (C) x 3,40(L) x 2,40(A) Cada brinquedo deverá estar com seus respectivos monitores. OBS.: o lanche, o almoço e o transporte dos monitores são de responsabilidade do contratado. Datas e horários a combinar.	Serviço	6	600,00	3.600,00
07	172.001.101	LOCAÇÃO DE KID PLAY INFLÁVEL 4M X 9M Locação de 1 kid play, inflável, multi atividades com dimensões não inferiores à: 4m l x 9m c x 2,1m al; com monitor. A empresa deverá fornecer todo material necessário para a realização das atividades. A montagem dos brinquedos é de responsabilidade da empresa; Despesas de transporte e alimentação são de responsabilidade da contratada.	Serviço	6	900,00	5.400,00
08	097.001.169	CARROSSEL INFANTIL PARA CRIANÇAS PEQUENAS Carrossel infantil destinado ao uso por crianças de até 3 anos, com capacidade mínima para 4 lugares. Possui assentos estáveis e mecanismos de contenção que proporcionem segurança e conforto, minimizando o risco de quedas. Estrutura resistente, própria para uso frequente em ambientes recreativos, com operação	Serviço	4	700,00	2.800,00





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item	Código	Descrição	UN	Qt.	Valor Un. (R\$)	Valor Total (R\$)
		segura e adequada para eventos diversos.				
09	172.001.209	<p>SERVIÇO DE APRESENTAÇÃO DO ROBOZÃO DANÇARINO EM EVENTOS</p> <p>Prestação de serviço de entretenimento com "Robozão Dançarino com luzes de LED" em eventos promovidos pela Prefeitura, conforme demanda.</p> <p>Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">A apresentação deverá incluir interação com o público, dança e animação, de forma segura e adequada ao ambiente do eventoO profissional responsável pelo personagem e todos os recursos necessários (fantasia, som, transporte e apoio) deverão ser fornecidos pela contratadaToda a logística e despesas envolvidas na execução do serviço são de responsabilidade da contratada <p>Observação: A performance deverá ser compatível com o público presente, especialmente infantil e familiar.</p> <p>Cada serviço equivale a uma hora de apresentação.</p>	Serviço	4	1.230,00	4.920,00
10	172.001.217	<p>SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DE SORVETE EM EVENTOS</p> <p>Prestação de serviço de distribuição de sorvetes de palito em eventos institucionais realizados pela Prefeitura, conforme demanda. A contratada será responsável por toda a logística, incluindo transporte, armazenamento, conservação do produto e operação do serviço, garantindo a integridade dos sorvetes durante todo o evento.</p> <p>O produto deverá ser sorvete de palito com peso mínimo de 50 g, em pelo menos três sabores distintos, adequado para consumo imediato.</p>	Serviço	8.000	3,50	28.000,00
11	172.001.207	<p>SERVIÇO DE PINTURA FACIAL INFANTIL EM EVENTOS</p> <p>Prestação de serviço de pintura facial infantil em eventos institucionais realizados pela Prefeitura, conforme</p>	Serviço	4	450,00	1.800,00





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item	Código	Descrição	UN	Qt.	Valor Un. (R\$)	Valor Total (R\$)
		demanda. A contratada será responsável por fornecer equipe e materiais atóxicos, seguros e adequados ao uso infantil, bem como toda a estrutura necessária para execução, incluindo transporte e logística. O serviço deve ser realizado com atenção à segurança e higiene.				
12	172.001.208	SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DE CACHORRO-QUENTE EM EVENTOS Prestação de serviço de distribuição de cachorro- quente em eventos institucionais realizados pela Prefeitura, conforme demanda. O lanche deverá ser composto, no mínimo, por pão de leite pequeno, salsicha e molho. A contratada será responsável pelo preparo, montagem e distribuição no local, fornecendo todos os insumos, utensílios, equipamentos e equipe necessários, bem como transporte, logística e demais despesas operacionais. O serviço deve atender às normas sanitárias, com segurança e organização.	Serviço	6.000	4,00	24.000,00
13	172.001.218	SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DE ALGODÃO-DOCE EM EVENTOS Prestação de serviço de distribuição de algodão-doce em eventos institucionais realizados pela Prefeitura, conforme demanda. A contratada será responsável por fornecer todos os equipamentos, insumos, embalagens e equipe necessários, bem como transporte, logística e demais despesas operacionais. O serviço deve ser executado de forma contínua, segura e adequada ao público presente.	Serviço	6.000	3,00	18.000,00
14	172.001.219	SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DE PIPOCA SALGADA EM EVENTOS Prestação de serviço de distribuição de pipoca salgada em eventos institucionais realizados pela Prefeitura, conforme demanda. A pipoca deverá ser preparada no local do evento, utilizando milho de pipoca e óleo vegetal, com porção individual mínima de 20 g, embalada em saquinho descartável adequado para alimentos. A contratada será responsável por todo o preparo, fornecimento de insumos, embalagens, equipamentos e equipe, além da logística de transporte e demais despesas operacionais. O serviço deve ser executado de forma segura,	Serviço	6.000	4,00	24.000,00





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item	Código	Descrição	UN	Qt.	Valor Un. (R\$)	Valor Total (R\$)
		higiênica e organizada, assegurando qualidade e padronização das porções.				
Total			R\$ 148.520,00			

Alternativa 2 – Execução direta pela Administração Pública (aquisição e gestão própria)

Essa solução pressupõe a **compra definitiva de brinquedos, carrinhos, equipamentos**, além da **contratação temporária de pessoal** (monitores, ajudantes, cozinheiros), aquisição de insumos e logística própria.

Valor estimado: R\$ 465.309,39

Aspectos considerados:

- Foram considerados os salários médios de funções operacionais com base em fontes públicas como Glassdoor e Salário Brasil.
- Estimativa não inclui frete, manutenção, treinamento, seguro, armazenamento e depreciação dos bens, o que tornaria o custo final ainda maior.
- Inclui a aquisição de 1 a 2 unidades de cada brinquedo/equipamento para atender a Educação e a SMAS.
- Inclui veículo novo (furgão) para transporte dos materiais.

Resumo da estimativa (valores extraídos do documento oficial de estimativa)

Item	Secretaria	Descrição do Serviço/Item	Unidade	Quantidade Estimada	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Educação e SMAS	CAMA ELÁSTICA 1 cama elástica, não inferior à 4,7 m de diâmetro.	UN	2	2.892,00	5.784,00
02	Educação e SMAS	Tobogã Inflável (5,0m x 7,0m)	UN	2	15.999,00	31.998,00
03	Educação e SMAS	Cama Elástica (3,3m x 4,3m)	UN	3	2.892,00	8.676,00
04	Educação	Corrida de obstáculo Inflável, medindo 7,5 (C) x 5,00(L) x 2,10(A)	UN	2	12.990,00	25.980,00
05	Educação e SMAS	Pula-Pula 1 pula pula inflável, com a seguinte dimensão:	UN	2	3.999,00	7.998,00





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item	Secretaria	Descrição do Serviço/Item	Unidade	Quantidade Estimada	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
		2m x 2m; ideal para crianças menores de 5 anos.				
06	Educação	Piscina de Bolinhas com Escorregador (inflável) Inflável com piscina de bolinhas acoplado com escorregador, medindo 3,50 (C) x 3,40(L) x 2,40(A)	UN	2	7.378,20	14.756,40
07	Educação	Kid Play Inflável (4m x 9m) 1 kid play, inflável, multi atividades com dimensões não inferiores à: 4m l x 9m c x 2,1m al.	UN	2	32.699,00	65.398,00
08	Educação	CARROSSEL INFANTIL PARA CRIANÇAS PEQUENAS ELÉTRICO Carrossel infantil destinado ao uso por crianças de até 3 anos, com capacidade mínima para 4 lugares. Possui assentos estáveis e mecanismos de contenção que proporcionem segurança e conforto, minimizando o risco de quedas. Estrutura resistente, própria para uso frequente em ambientes recreativos, com operação segura e adequada para eventos diversos.	UN	2	19.890,00	39.780,00
09	SMAS	SORVETE DE PALITO Sorvete de palito em eventos promovidos pela Prefeitura, conforme demanda. Especificações: <ul style="list-style-type: none">Sorvete de palito, sabor de fruta, com peso mínimo de 50g.Mínimo de 3 sabores distintos.	UN	8.000	1,35	10.800,00
10	SMAS	KIT PINTURA DE ROSTO INFANTIL Kit 30 Stencil Pintar Rosto Pele + 6 Tintas Pincel Glitter	KIT	10	95,00	950,00
11	SMAS	CACHORRO-QUENTE Cachorro-quente em eventos promovidos pela Prefeitura, conforme demanda. Especificações: <ul style="list-style-type: none">Lanche composto por pão de leite pequeno, salsicha e molho	UN	6.000	4,00	24.000,00
12	SMAS	ALGODÃO DOCE Algodão doce em eventos promovidos pela Prefeitura, conforme demanda.	UN	6.000	3,00	18.000,00
13	SMAS	PIPOCA Pipoca em eventos promovidos pela Prefeitura, conforme demanda.	UN	6.000	4,00	24.000,00
14	Educação e SMAS	Salário de Monitor De Brinquedos (Brasil).	UN	6	1.331,00	7.986,00 X 3 meses = R\$ 23.958,00
15	SMAS	Auxiliar De Cozinha	UN	6	1.439,00	8.634,00 X 2





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item	Secretaria	Descrição do Serviço/Item	Unidade	Quantidade Estimada	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
						meses = R\$ 17.268,00
16	SMAS	Ajudante geral	UN	2	1.500,00	3.000,00 X 2 meses = R\$ 6.000,00
17	SMAS	Dançarino Popular	UN	1	2.789,92	2.789,92 X 2 meses = R\$ 5.579,84
18	SMAS	Fantasia Robô Led	UN	1	6.589,00	R\$ 6.589,00
19	SMAS	Carrinho de Pipoca	UN	2	3.101,19	R\$ 6.202,38
20	SMAS	Carrinho de algodão doce	UN	2	4.259,00	R\$ 8.518,00
21	SMAS	Carrinho de Hot-Dog	UN	2	1.003,55	R\$ 2.007,10
22	Educação e SMAS	FURGAO 0KM	UN	1	111.066,67	R\$ 111.066,67
Total			R\$ 465.309,39			

Análise comparativa e observações

- A **Alternativa 1** apresenta custo total **aproximadamente 68.08% inferior** ao da solução direta, além de eliminar encargos com pessoal e infraestrutura própria.
- A **Alternativa 2**, embora tecnicamente viável, é incompatível com a atual capacidade orçamentária e legal da Administração:
 - O Município encontra-se **no limite prudencial de despesa com pessoal**, conforme a **Lei Complementar nº 101/2000 (LRF)**:
 - Art. 20, III, b – Limite de 54% da Receita Corrente Líquida para o Executivo;
 - Art. 20, III, b – Limite prudencial de 51,61%;
 - Art. 22, parágrafo único, II – Vedação de criação de cargos e contratação enquanto excedido o limite.
 - A próxima apuração oficial do índice ocorrerá apenas em **30 de julho de 2025**, impedindo decisões que impliquem aumento de despesa com pessoal até lá.
 - Além disso, os eventos são **esporádicos e sazonais**, o que torna a aquisição definitiva de equipamentos e contratação de pessoal uma solução economicamente desvantajosa.

Considerações finais

É razoável considerar a Solução 2 mais econômica no longo prazo?





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Tecnicamente, sim — desde que a Administração tenha:

- Capacidade instalada para armazenar, manter e operar os bens;
- Equipe própria qualificada e disponível (ou margem legal para contratar);
- Previsibilidade de uso frequente ao longo do tempo.

No contexto atual da Prefeitura de Monte Sião:

- A **Solução 2 é economicamente inviável**, mesmo no longo prazo, por **restrições legais (LRF)**, **carência de estrutura e sazonalidade dos eventos**;
- A **Solução 1 (locação)**, embora mais cara ano a ano, é a **única exequível e adequada no cenário presente**, além de já ser uma **prática consolidada** no Município e em outros entes públicos.

5. Escolha da solução

Com base no levantamento de mercado e nas estimativas de valor apresentadas, foram analisadas duas alternativas possíveis para o atendimento da demanda relacionada à realização de eventos comemorativos e recreativos promovidos pelas Secretarias Municipais de Educação e de Assistência Social. A seguir, apresenta-se a análise comparativa entre as soluções, considerando critérios de custo-benefício, eficiência, riscos operacionais e adequação orçamentária.

Quadro comparativo entre as soluções levantadas

Critério / Aspecto	Solução 1 – Contratação de empresa especializada (locação)	Solução 2 – Execução direta pela Administração (compra e operação própria)
Custo estimado total	R\$ 148.520,00	R\$ 465.309,39 (sem frete, manutenção e armazenamento)
Investimento inicial	Baixo	Alto
Flexibilidade de execução	Alta – execução por demanda e eventos sazonais	Baixa – exige programação contínua e mobilização própria
Eficiência operacional	Alta – solução completa e imediata por empresa contratada	Média/baixa – depende de recursos e estrutura interna
Risco orçamentário e legal	Inexistente	Elevado – requer contratação de pessoal e



Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Critério / Aspecto	Solução 1 – Contratação de empresa especializada (locação)	Solução 2 – Execução direta pela Administração (compra e operação própria)
(LRF)		novos investimentos
Capacidade de resposta imediata	Alta	Baixa
Custo de manutenção ao longo do tempo	Inexistente	Elevado – inclui manutenção, treinamento, reposição, depreciação
Exequibilidade jurídica atual (limite LRF)	Viável	Inviável – impedida por limite prudencial (Art. 22, LC 101/2000)
Reutilização de bens ao longo dos anos	Não aplicável	Sim – limitada à vida útil dos materiais (3 a 5 anos)
Consolidação como prática administrativa	Sim – adotada em anos anteriores com bons resultados	Não – sem histórico de implementação no município

Análise crítica e justificativa da escolha

A **Solução 1 – Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de locação de brinquedos e itens recreativos/alimentícios** foi considerada a mais vantajosa para a Administração, conforme os critérios técnicos, operacionais, legais e econômicos analisados.

Trata-se de uma **prática consolidada no Município de Monte Sião**, adotada com sucesso em diversos exercícios anteriores, como demonstrado nos Pregões Eletrônicos nº 155/2022, 190/2023 e 081/2024. Além disso, esse modelo é amplamente utilizado por outros órgãos públicos para execução de eventos pontuais e de curta duração.

A **Solução 2**, embora tecnicamente viável em cenários ideais, **não é exequível no contexto atual**, pois exige aquisição de bens de alto custo, estrutura permanente de pessoal, logística própria e custeio de manutenção. Além disso, **o Município se encontra no limite prudencial da despesa com pessoal**, conforme disposto na **Lei Complementar nº 101/2000 (LRF)**:

- Art. 20, III, b – Limite de 54% da Receita Corrente Líquida;
- Art. 20, III, b – Limite prudencial de 51,61%;
- Art. 22, parágrafo único, II – Proibição de criação de cargos e novas contratações enquanto excedido o limite.





Tais restrições **impedem a implantação da Solução 2** até, no mínimo, a próxima apuração oficial do índice (30 de julho de 2025). Além disso, como os eventos têm natureza **sazonal e esporádica**, a aquisição definitiva dos bens resultaria em **subutilização e desperdício de recursos públicos**, contrariando os princípios da economicidade e da eficiência.

Solução escolhida

Diante do exposto, com base nas informações técnicas e econômicas levantadas, **a Solução 1 foi a escolhida para atendimento da presente demanda**, por representar a alternativa mais vantajosa à Administração Pública, em conformidade com os requisitos da contratação e os princípios legais vigentes.

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. Art. 18, § 1º, VII)

A solução escolhida consiste na **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de apoio à realização de eventos recreativos e comemorativos, com fornecimento integrado de brinquedos infláveis, equipamentos recreativos e itens alimentícios**, voltados às ações institucionais da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Assistência Social, especialmente nas datas comemorativas do **Dia das Crianças (mês de outubro) e Férias Escolares com o CRAS (mês de janeiro)**.

A contratação envolverá **serviços de natureza pontual e episódica**, sem continuidade, e será executada por demanda, conforme o calendário escolar e o planejamento dos eventos sociais. Não há previsão de fornecimento contínuo ou de parcelamento contratual.

A solução abrange, de forma integrada, os seguintes elementos:

- **Locação de brinquedos e estruturas recreativas:** cama elástica, tobogã, pula-pula, piscina de bolinhas, entre outros;
- **Fornecimento de itens alimentícios prontos para consumo**, como pipoca, cachorro-quente, algodão doce e sorvetes;





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Prestação de serviços por equipe especializada**, incluindo montagem, desmontagem, operação dos brinquedos e fornecimento de insumos;
- **Deslocamento, logística e segurança operacional dos materiais utilizados.**

Não há exigência de manutenção ou assistência técnica contínua, visto que os bens envolvidos são **temporariamente disponibilizados pela empresa contratada**, que se responsabiliza por sua plena funcionalidade durante o período de execução do serviço.

A solução será viabilizada **por meio de contratação única**, centralizada em um único processo licitatório, e não há previsão de parcelamento da contratação entre diferentes empresas ou fases. Toda a execução será concentrada no período do segundo semestre, de acordo com o cronograma dos eventos planejados.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

A contratação ora estudada **não será parcelada**, tendo em vista que os bens e serviços envolvidos compõem um **conjunto funcionalmente integrado**, cujo fornecimento exige execução coordenada, simultânea e pontual, sem prejuízo de escala, logística ou eficiência.

Trata-se da prestação de serviços especializados para apoio à realização de eventos institucionais e recreativos, que envolvem a **locação de brinquedos infláveis, equipamentos de recreação, fornecimento de itens alimentícios prontos para consumo e mão de obra operacional qualificada**. A fragmentação em itens ou lotes distintos **comprometeria a integração necessária entre os elementos da solução** e aumentaria substancialmente os custos administrativos e de gestão contratual, além de dificultar o controle e a execução do objeto no tempo adequado.

Além disso, a **realização simultânea e itinerante dos eventos** demanda uma única estrutura logística, equipe coordenada e planejamento unificado, inviabilizando a contratação de fornecedores distintos sem prejuízo à qualidade da execução.

Com relação aos critérios legais, a decisão de **não parcelar** a contratação está justificada pelas seguintes razões:





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Inviabilidade técnica** da execução fragmentada sem perda de integração entre os serviços contratados;
- **Maior eficiência operacional e redução de riscos** com a centralização em um único fornecedor;
- **Garantia da economia de escala**, com preços mais competitivos e logística unificada;
- **Atendimento ao interesse público** com solução prática, ágil e eficaz para eventos institucionais de curta duração.

A opção pela contratação única está **em conformidade com o Art. 18, § 1º, VIII da Lei nº 14.133/2021**, observando também os entendimentos consolidados pelo Tribunal de Contas da União (Súmula TCU nº 247), na medida em que não há prejuízo à competitividade nem violação ao princípio da isonomia entre licitantes.

Dessa forma, restou **tecnicamente e economicamente comprovado que o não parcelamento da contratação é mais vantajoso para a Administração Pública**, garantindo a efetividade, racionalidade e economicidade da contratação.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Art. 18, § 1º, XI)

No levantamento realizado, foi identificada a seguinte **contratação interdependente**, que poderá influenciar diretamente na efetividade da presente demanda:

- **Processo Administrativo nº 604/2025 – Contratação de serviços de publicidade, divulgação e impulsionamento**: trata-se de contratação voltada à divulgação institucional das ações do Município, incluindo campanhas educativas e informativas, bem como a promoção dos eventos executados no âmbito das secretarias. A visibilidade pública e o engajamento da comunidade nos eventos comemorativos poderão ser potencializados com o apoio dessa contratação, especialmente nas redes sociais e meios oficiais.

Embora a execução da presente contratação não dependa tecnicamente da publicidade institucional, **há interdependência estratégica entre os dois contratos**, tendo em vista que a divulgação adequada das ações amplia o alcance social, legitima o uso dos recursos públicos e fortalece a política de transparência e aproximação com a população.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Além disso, permanecem como **contratações correlatas** os **pregões anteriores de mesmo objeto (nº 155/2022, 190/2023 e 081/2024)**, que fornecem referências históricas e parâmetros técnicos similares, reforçando o padrão de execução adotado pelo Município em exercícios anteriores.

4. Resultados pretendidos (Art. 18, § 1º, IX)

A contratação pretendida visa alcançar os seguintes **resultados concretos e mensuráveis**, alinhados ao interesse público e às diretrizes de economicidade, eficiência e aproveitamento dos recursos disponíveis:

1. **Promoção de experiências educativas e recreativas de qualidade para os alunos da rede municipal de ensino e usuários da assistência social**, especialmente nas datas comemorativas do segundo semestre (Dia das Crianças e Férias Escolares do CRAS);
2. **Fortalecimento dos vínculos escolares, comunitários e familiares**, por meio da realização de eventos planejados, organizados e seguros, que contribuam para o bem-estar social e a inclusão dos públicos atendidos;
3. **Melhor aproveitamento dos recursos financeiros da Administração**, por meio da centralização dos serviços em uma única contratação, com economia de escala, otimização logística e redução de despesas operacionais que seriam geradas com a execução direta e fragmentada das atividades;
4. **Evitar sobrecarga de pessoal interno** e uso de estrutura administrativa para atividades que exigem mão de obra especializada, permitindo que os servidores das secretarias envolvidas permaneçam dedicados às atividades finalísticas das políticas públicas de educação e assistência social;
5. **Redução de riscos operacionais e jurídicos**, com a contratação de empresa especializada que assume integralmente a responsabilidade pela montagem, operação e segurança dos equipamentos utilizados nos eventos;
6. **Garantia de realização dos eventos dentro dos prazos do calendário escolar e social**, com qualidade, regularidade e impacto positivo perceptível pela comunidade.

Indicadores para aferição dos resultados:

- Número total de alunos e munícipes atendidos por evento;
- Grau de satisfação das unidades escolares e da SMAS com a estrutura prestada;
- Redução de demandas operacionais internas (logística, montagem, transporte);





- Comparativo de custo por beneficiário em relação a eventos anteriores;
- Cumprimento do cronograma previsto sem intercorrências operacionais.

Esses resultados são plenamente condizentes com a solução escolhida e com os meios disponíveis, sendo **mensuráveis ao final da execução contratual**, por meio de relatórios técnicos, registros administrativos e avaliações internas das secretarias envolvidas.

5. Providências a serem adotadas (Art. 18, § 1º, X)

Foram analisadas as condições institucionais e operacionais necessárias à execução regular da contratação, não sendo identificadas exigências relevantes quanto a adequações físicas, transição contratual ou aquisição de recursos materiais por parte da Administração.

Contudo, para garantir o pleno êxito da contratação, serão adotadas as seguintes providências administrativas, consideradas **essenciais, porém de baixo impacto estrutural**:

Atividade	Responsável	Início Previsto	Término Previsto
Capacitação do(s) fiscal(is) do contrato	Administração	Após publicação do edital	Antes da assinatura do contrato
Elaboração e assinatura da ordem de serviço	Unidade requisitante	Após homologação	Conforme cronograma de execução
Divulgação institucional dos eventos à comunidade	Assessoria de Comunicação / SMAS / Educação	Conforme calendário dos eventos	Contínuo, conforme cronograma
Organização logística dos locais de execução (apoio, segurança, acesso, energia elétrica)	Escola/Unidade de atendimento com apoio da Secretaria	Dias anteriores ao evento	Imediatamente antes do evento

Não há contrato vigente para o mesmo objeto que demande transição operacional, tampouco necessidade de adequação de espaços físicos, visto que os eventos ocorrerão em ambientes já utilizados anteriormente com estrutura compatível (escolas, praças, CRAS).





Por fim, considerando a natureza do objeto e a prática recorrente da Administração, a **capacitação mínima do(s) fiscal(is) do contrato** se mostra suficiente, devendo abranger temas como: controle de execução contratual, preenchimento de relatórios, recebimento de serviços e orientações básicas de sustentabilidade e inclusão.

6. Possíveis impactos ambientais (Art. 18, § 1º, XII)

A solução escolhida apresenta impacto ambiental considerado **pontual, temporário e de baixa magnitude**, relacionados, sobretudo, à geração de resíduos sólidos (embalagens descartáveis, restos de alimentos e materiais de apoio logístico) e ao consumo de energia elétrica em brinquedos infláveis e equipamentos de recreação.

Medidas mitigadoras propostas:

- **Destinação adequada dos resíduos sólidos**, com orientação à contratada para coleta seletiva e descarte em conformidade com a legislação local, promovendo o uso de lixeiras segregadas;
- **Utilização de materiais recicláveis ou biodegradáveis** sempre que possível nos itens alimentícios (copos, pratos e talheres), de acordo com a disponibilidade no mercado;
- **Desligamento de equipamentos recreativos quando não estiverem em uso**, para redução do consumo energético;
- **Orientação à contratada sobre a logística reversa**, quando aplicável, nos termos da Lei nº 12.305/2010, devendo preferencialmente optar por fornecedores que possuam planos de logística reversa para seus equipamentos.

Cabe destacar que, conforme disposto no **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da CGU/AGU (2024)**, é obrigação da Administração Pública adotar critérios e práticas sustentáveis nas contratações públicas. A presente contratação observa esse princípio ao considerar medidas mitigadoras, seleção consciente de materiais, e descarte ambientalmente responsável.

Não foram identificadas exigências de licenciamento ambiental ou obrigações técnicas específicas relacionadas ao Cadastro Técnico Federal (CTF) do IBAMA, por não se tratar de atividade potencialmente poluidora de grande impacto.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Por fim, recomenda-se que tais orientações sejam **incorporadas ao termo de referência** como exigências contratuais, sendo fiscalizadas pela Administração durante a execução dos eventos.

V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (Art. 18, § 1º, XIII)

Com base na análise técnica, econômica, legal e operacional desenvolvida ao longo deste Estudo Técnico Preliminar, a **Equipe de Planejamento da Contratação considera viável a contratação pretendida**, por meio da **contratação de empresa especializada para prestação de serviços recreativos e fornecimento de itens alimentícios**, visando à realização de eventos institucionais promovidos pelas Secretarias Municipais de Educação e de Assistência Social.

A contratação reúne os elementos necessários para alcançar os objetivos institucionais traçados, com impacto social positivo e boa relação custo-benefício. As decisões tomadas estão fundamentadas em dados concretos, contratações anteriores, consulta ao mercado, estimativas consistentes e alinhamento com a legislação vigente.

Diante disso, a Equipe propõe que a contratação seja efetivada por meio da **modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP)**, garantindo maior eficiência, economicidade e flexibilidade administrativa.

ASSINATURAS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO



PREFEITURA DE MONTE SIÃO

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



CÓDIGO DE ACESSO

CCFB592B5D4E438888BF3C06D9DFFFF9

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: GABRIEL VAZ RODRIGUES em 01/08/2025 16:05:09
CPF:***.***-.828-54
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: MARCELA CRISTINA RENCAO ZUCATO em 01/08/2025 16:33:12
CPF:***.***-.688-33
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: GABRIELLA RIELLI PENNACCHI em 04/08/2025 08:28:37
CPF:***.***-.466-35
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: LUIZ CEZAR GARCIA em 06/08/2025 08:47:41
CPF:***.***-.279-80
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ANA BEATRIZ DOS SANTOS em 06/08/2025 09:11:15
CPF:***.***-.486-57
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ROBSON VILAR VILAS BOAS em 07/08/2025 09:17:29
CPF:***.***-.456-72
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/CCFB592B5D4E438888BF3C06D9DFFFF9>